

Guatemala, 29 de enero 2021

Arquitecto
Breitner Roely Gonzáles Maldonado
Director General del Patrimonio Cultural y Natural
Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimado señor Director:

Por este medio me dirijo a usted para presentarle el informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestación de Servicios Técnicos** Número **DGPCYN-029-113-2021** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial** Número **8-2021**, correspondiente al periodo comprendido del **04 al 31 de enero de 2021** y para el cobro de honorarios presento la factura número Serie: 07556CAD Número de DTE: 2794670725.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Apoyar en el Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural en temas relacionados con la programación de la agenda diaria de las reuniones y actividades de su competencia;
- Brindar apoyo y acompañamiento en la logística de programación de eventos;
- Apoyar en la revisión de la documentación oficial a través de mecanismos que garanticen el manejo y control de la correspondencia para mantener actualizado el archivo del Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural;
- Apoyar en la revisión de documentos oficiales, de ingreso y egreso del Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural;
- Brindar apoyo atención e información al público que visita el Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural;



- Apoyar en el cumplimiento de las directrices giradas por el Vicedespacho;
- Atender otros asuntos o actividades asignadas por el Vicedespacho del Patrimonio Cultural y Natural; y
- Atender las solicitudes que sobre la ejecución de este contrato haga "El Ministerio"; o sus autoridades superiores.

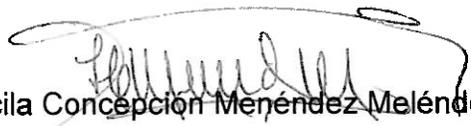
RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se apoyó al Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural en temas relacionados con la programación de la agenda diaria de las reuniones y actividades de su competencia;
- Se Brindó apoyo y acompañamiento en la logística de programación de eventos;
- Se apoyó en la revisión de la documentación oficial a través de mecanismos que garanticen el manejo y control de la correspondencia para mantener actualizado el archivo del Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural;
- Se apoyó en la revisión de documentos oficiales, de ingreso y egreso del Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural;

- Se Brindó apoyo atención e información al público que visita el Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural;

Se atendió otros asuntos o actividades asignadas por el Vicedespacho del Patrimonio Cultural y Natural; y

Se atendió las solicitudes que sobre la ejecución de este contrato haga "El Ministerio"; o sus autoridades superiores.


Lucila Concepción Menéndez Meléndez

Vo.Bo.


Má. Arq. Mario Roberto Maldonado Samayoa
Viceministro de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deporte

